

**UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR  
FACULTAD DE INGENIERÍA Y ARQUITECTURA  
ADMINISTRACIÓN ACADÉMICA**



***INSCRIPCIÓN DE ASIGNATURAS***

***MODALIDAD PRESENCIAL Y DISTANCIA***

***CICLO I 2020***

***ANTIGUO INGRESO***

***13 Y 14 DE FEBRERO***

*[www.fia.ues.edu.sv/academica](http://www.fia.ues.edu.sv/academica)*

## **REQUISITOS DE INSCRIPCIÓN:**

**1. Contar con la Contraseña expediente en línea.** Si no la tienes, **debes solicitarla con anticipación** en las ventanillas de Administración Académica de la Facultad.

*Estudiantes que Reingresaron para ciclo I 2020, solicitar clave de acceso a expediente en línea, en ventanillas de Administración Académica.*

*Estudiantes que tramitaron cambio de carrera y traslado a esta Facultad para el ciclo I 2019, accederán con la clave de la carrera anterior o Facultad de procedencia.*

### **2. Estar Solvente de pagos**

*Matrícula y primer cuota 2020.*

**Estudiantes becarios**, deben consultar en el expediente en línea opción "mis pagos" que la exoneración esté aplicada. Si no esta aplicada, deben solventar dicha situación en la **Unidad de Estudios Socio-Económicos**, primera planta del Edificio de Oficinas Centrales.

*Para acceder al modulo de inscripción en línea, es requisito indispensable estar solvente por lo menos 24 horas antes de realizar el proceso.*

## **PROCEDIMIENTO DE INSCRIPCIÓN**

**Busca los horarios Oficiales** publicados en el expediente en línea

**Elabora tu horario de clases** de las asignaturas que inscribirás.

Para prevenir el caso de cupos agotados **Elabora horarios alternativos**. El sistema no permitirá la inscripción, cuando los horarios de una asignatura coincidan con los de otra, aunque sea por minutos.

**Ingresa al sitio web:** <https://eel.ues.edu.sv>

- a. Digita tu Número de Carné
- b. Digita la Contraseña
- c. Selecciona la opción de inscripción
- d. Selecciona las asignaturas que inscribirás
- e. Selecciona GT, GL, GD (según el caso)
- f. Selecciona procesar

- g. Imprime el comprobante de inscripción (te servirá para comprobar que realizaste el proceso de forma correcta)

## CALENDARIO DE ACTIVIDADES ACADÉMICAS-ADMINISTRATIVAS

**Hora de inscripción: 8.00 am**

\*Información: <https://saa.ues.edu.sv>

• <b>Inscripción por asignaturas</b>	<b>11 y 12 de febrero</b>
• <b>Inscripción Extemporánea</b>	<b>17 de febrero al 6 de marzo</b>
• <b>Con autorización de Junta Directiva</b> (Únicamente por falta de resolución académica)	<b>9 de marzo al 30 de abril</b>
• <b>Período de Clases</b>	<b>17 de febrero al 12 de junio</b>
• <b>Retiro de asignaturas período Ordinario</b>	<b>17 de febrero al 13 de marzo</b>
• <b>Retiro de asignaturas período extraordinario</b>	<b>16 marzo al 30 de abril</b>
• <b>Retiro de asignaturas período Casos Especiales</b>	<b>4 de mayo al 12 de junio</b>
• <b>Evaluaciones finales</b>	<b>Del el 15 al 19 de junio</b>
• <b>Pruebas de Suficiencia</b>	<b>Del el 22 al 26 de junio</b>
• <b>Retiro Oficial de Alumnos (Reserva de Matrícula)</b>	<b>16 de enero al 30 de junio</b>